

خطة عمل وحدة الجودة للعام الجامعي ١٤٣٦ / ١٤٣٧ هـ

| مؤشرات الاداء | الادوات | مسئول التنفيذ | المدة الزمنية | الهدف | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|--|---------|---|---|---|---|-------|--|--|--|--|-----------|--|--|--|--|-----------|--|--|--|--|-----------|--|--|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> تطبيق كافة معايير الجودة العشرة وما تشتمل عليه من مؤشرات وممارسات فرعية. | <ul style="list-style-type: none"> اجتماعات مكثفة لجميع أعضاء وحدة الجودة. عقد لقاءات مستمرة مع جميع منسوبي العمادة. | <ul style="list-style-type: none"> رئيس وحدة الجودة نائب رئيس وحدة الجودة. مستشار العمادة للتطوير والجودة. | <table border="1"> <tr> <td>الاسبوع</td> <td>١</td> <td>٢</td> <td>٣</td> <td>٤</td> </tr> <tr> <td>الشهر</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ذو القعدة</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ذو الحجة</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>محرم</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | الاسبوع | ١ | ٢ | ٣ | ٤ | الشهر | | | | | ذو القعدة | | | | | ذو الحجة | | | | | محرم | | | | | تطوير النظام الداخلي للجودة بالعمادة |
| الاسبوع | ١ | ٢ | ٣ | ٤ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| الشهر | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ذو القعدة | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ذو الحجة | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| محرم | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> وضوح أهمية ودور الجودة في العملية التعليمية زيادة فاعلية العاملين بالعمادة ووعيهم بنظم الجودة. وضوح دور العاملين في جودة التعليم | <ul style="list-style-type: none"> عمل اجندة لورش العمل اختيار المواضيع الخاصة بنشر ثقافة الجودة | <ul style="list-style-type: none"> نائب رئيس وحدة الجودة مستشار العمادة للتطوير والجودة | <table border="1"> <tr> <td>الاسبوع</td> <td>١</td> <td>٢</td> <td>٣</td> <td>٤</td> </tr> <tr> <td>الشهر</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>صفر</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ربيع أول</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ربيع ثان</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | الاسبوع | ١ | ٢ | ٣ | ٤ | الشهر | | | | | صفر | | | | | ربيع أول | | | | | ربيع ثان | | | | | ورش عمل لنشر ثقافة الجودة |
| الاسبوع | ١ | ٢ | ٣ | ٤ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| الشهر | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| صفر | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ربيع أول | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ربيع ثان | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> تجهيز ملفات خاصة بالمعايير العشرة واستيفاء كافة معايير تقييم العمادة على شطر الطالبات. | <ul style="list-style-type: none"> وسائل التواصل المختلفة (هاتف - بريد إلكتروني) | <ul style="list-style-type: none"> مستشار العمادة للتطوير والجودة. المشرفة على منسقات الدراسات العليا بكليات البنات | <table border="1"> <tr> <td>الاسبوع</td> <td>١</td> <td>٢</td> <td>٣</td> <td>٤</td> </tr> <tr> <td>الشهر</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ربيع ثان</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>جمادى أول</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>جمادى ثان</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | الاسبوع | ١ | ٢ | ٣ | ٤ | الشهر | | | | | ربيع ثان | | | | | جمادى أول | | | | | جمادى ثان | | | | | تطبيق معايير تقييم العمادة على شطر الطالبات |
| الاسبوع | ١ | ٢ | ٣ | ٤ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| الشهر | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ربيع ثان | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| جمادى أول | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| جمادى ثان | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| مؤشرات الاداء | الادوات | مسئول التنفيذ | المدة الزمنية | الهدف | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|---|---------|---|---|---|---|-----------------|--|--|--|--|-----|--|--|--|--|-------|--|--|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ● عقد الدورات التدريبية ● استبانات الدورات التدريبية | <ul style="list-style-type: none"> ● دورات تدريبية أو ورش عمل بالتنسيق مع عمادة التطوير الجامعي | <ul style="list-style-type: none"> ● نائب رئيس وحدة الجودة ● مستشار العمادة للتطوير والجودة | <table border="1"> <thead> <tr> <th>الاسبوع</th> <th>١</th> <th>٢</th> <th>٣</th> <th>٤</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>الشهر جمادى ثان</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>رجب</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>شعبان</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | الاسبوع | ١ | ٢ | ٣ | ٤ | الشهر جمادى ثان | | | | | رجب | | | | | شعبان | | | | | <ul style="list-style-type: none"> ● وضع خطة تدريبية لرفع كفاءة منسوبي العمادة |
| الاسبوع | ١ | ٢ | ٣ | ٤ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| الشهر جمادى ثان | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| رجب | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| شعبان | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> ● استيفاء كافة الوثائق والأدلة والشواهد واستكمال ملفات المعايير العشرة لتقييم العمادة. | <ul style="list-style-type: none"> ● مراجعة كافة ملفات المعايير العشرة لتقييم العمادة. | <ul style="list-style-type: none"> ● جميع أعضاء وحدة الجودة. | <table border="1"> <thead> <tr> <th>الاسبوع</th> <th>١</th> <th>٢</th> <th>٣</th> <th>٤</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>الشهر جمادى ثان</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>رجب</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>شعبان</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> | الاسبوع | ١ | ٢ | ٣ | ٤ | الشهر جمادى ثان | | | | | رجب | | | | | شعبان | | | | | <ul style="list-style-type: none"> ● الاستعداد للزيارة التقييمية الثانية للجنة الدائمة للجودة بالجامعة |
| الاسبوع | ١ | ٢ | ٣ | ٤ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| الشهر جمادى ثان | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| رجب | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| شعبان | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |